



Borocho Plus

Installateur-App

Benutzerhandbuch

V2.0

Hinweise zu diesem Handbuch

Übersicht

Willkommen zum Benutzerhandbuch der BoroChi Plus Installateur-App. Dieses Handbuch richtet sich an Administratoren von Installationsbetrieben sowie an Fachkräfte für Installation, Inbetriebnahme und Wartung vor Ort. Es erläutert die häufig verwendeten Funktionen wie Anmeldung, Haushaltsverwaltung, Gerätebindung, Betriebsüberwachung, Störungsbehebung, Online-Handbuch und Mitarbeiterverwaltung und unterstützt Sie bei der schnellen Systemkonfiguration und der täglichen Wartung.

Zielgruppe

Dieses Handbuch richtet sich an Administratoren von Installationsbetrieben, Mitarbeiter sowie Fachkräfte, die für Installation, Inbetriebnahme und tägliche Wartung der Geräte verantwortlich sind. Mitarbeiterkonten werden vom Administrator des Installationsbetriebs angelegt; Administratorkonten werden zentral von BoroChi erstellt und zugewiesen.

Empfohlene Verwendung

Wenn Sie sich beim Kunden vor Ort befinden, lesen Sie zuerst den Abschnitt „Kurzübersicht für den Vor-Ort-Einsatz“. Ausführliche Informationen finden Sie anschließend kapitelweise in der vollständigen Bedienungsanleitung. Prüfen Sie vor erweiterten Vorgängen wie Wechselrichtersteuerung, Auswahl des Netzanschlussstandards, Stromzählereinstellungen oder Batteriekonfiguration stets die Parameter vor Ort und die geltenden Sicherheitsanforderungen.

Urheberrecht

Das Urheberrecht an diesem Handbuch liegt bei der BoroChi Climate Solutions GmbH. Ohne vorherige schriftliche Genehmigung des Unternehmens dürfen weder Teile noch der gesamte Inhalt dieses Handbuchs auszugsweise verwendet, vervielfältigt oder verbreitet werden. Dieses Handbuch kann auf Grundlage von Rückmeldungen der Nutzer oder Kunden aktualisiert werden. Die aktuelle Version finden Sie auf unserer Website unter www.borochi.de.

Markenhinweis

 BoroChi ist Eigentum der BoroChi Climate Solutions GmbH. Alle weiteren in diesem Handbuch genannten Marken sind Eigentum der jeweiligen Rechteinhaber.

Hinweis

Benutzeroberfläche, Funktionszugänge und angezeigte Inhalte der App können sich durch Softwareaktualisierungen ändern. Sollten Screenshots oder Beschreibungen in diesem Handbuch von der tatsächlichen App-Oberfläche abweichen, gilt die jeweils aktuelle Anzeige in der App. Wenden Sie sich bei Fragen an den technischen Support von Borochi.

Versionshistorie

Versionshistorie		
Version	Datum	Beschreibung
V1.0	09.02.2026	Erstveröffentlichung
V2.0	19.05.2026	Neu: Hinweise zu diesem Handbuch, 1 Kurzübersicht für den Vor-Ort-Einsatz, 2 App-Download, Anhang: Abschließende Prüfung vor der Übergabe

Inhaltsverzeichnis

Hinweise zu diesem Handbuch	1
Versionshistorie	3
Inhaltsverzeichnis	4
1 Kurzübersicht für den Vor-Ort-Einsatz	5
2 App-Download	8
3 Systemanmeldung und Kontosicherheit	9
4 Hauptansicht	10
5 Haushaltsverwaltung	13
6 Gerätebindung und Konfiguration	20
7 Störungsliste	30
8 Anleitungen	32
9 Kontoverwaltung	34
10 Zusammenfassung	44
Anhang: Abschließende Prüfung vor der Übergabe	46

Empfehlung

Wenn Sie sich beim Kunden vor Ort befinden, lesen Sie zuerst die „Kurzübersicht für den Vor-Ort-Einsatz“. Ausführliche Informationen finden Sie in den folgenden Kapiteln.

1 Kurzübersicht für den Vor-Ort-Einsatz

Dieses Kapitel unterstützt Installateure bei Arbeiten vor Ort. Es hilft Ihnen, Anmeldung, Anlegen eines Kundenhaushalts, Gerätebindung, Netzwerkkonfiguration, Datenprüfung und Störungsbehebung in möglichst kurzer Zeit durchzuführen.

Vorbereitungsliste

Prüfung	Vorbereitungspunkt	Prüfinhalt
☐	Konto und Berechtigungen	Prüfen Sie, ob das Konto verwendet werden kann. Konten können nicht selbst angelegt werden. Wenden Sie sich rechtzeitig an Borocho oder Ihren Administrator.
☐	Kundendaten	Halten Sie Haushaltsname, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Land, Postleitzahl und vollständige Anschrift bereit.
☐	Gerätedaten	Prüfen Sie Gerätetyp, Modell, Seriennummer (SN), installierte PV-Leistung und Batteriemodell.
☐	Netzwerk vor Ort	Prüfen Sie, ob das Netzwerk vor Ort verfügbar ist, und halten Sie WLAN-Name und Passwort bereit. Verbinden Sie das Smartphone nach Möglichkeit mit diesem WLAN.
☐	Smartphone-Berechtigungen	Stellen Sie sicher, dass die App über die Bluetooth-Berechtigung verfügt und Bluetooth am Smartphone aktiviert ist.
☐	Gerätestatus	Das zu bindende Gerät ist eingeschaltet, befindet sich im Kopplungsmodus und ist in der Nähe des Smartphones.
☐	Erweiterte Parameter	Prüfen Sie Netzanschlussstandard, Stromzählermodell, Einspeiseleistungsbegrenzung und Batteriemodell.
☐	Übergabeprüfung	Prüfen Sie, ob die Kundendaten korrekt sind und das Gerät ordnungsgemäß arbeitet. Stellen Sie sicher, dass der Kunde das Gerät erfolgreich in der Borocho Benutzer-App (App-Name: Borocho) gebunden hat.

Empfohlener Ablauf bei der Erstinstallation

Schritt	Vorgang	Beschreibung
1	App installieren und anmelden	Laden Sie Borocho Plus herunter, melden Sie sich mit dem von Borocho oder Ihrem Administrator zugewiesenen Konto an und bestätigen Sie die Vereinbarung.
2	Kundenhaushalt anlegen	Tippen Sie auf „+“, um einen Haushalt anzulegen.
3	Haushaltsdaten eingeben	Geben Sie die erforderlichen Angaben wie Haushaltsname, Land, Postleitzahl und vollständige Anschrift ein. Optionale Angaben können später ergänzt werden.

4	Gerät hinzufügen	Öffnen Sie die Haushaltsdetails, tippen Sie auf „Gerät hinzufügen“, wählen Sie Wechselrichter, Wärmepumpe oder Ladestation aus und geben Sie nach Auswahl des Modells die erforderlichen Angaben ein.
5	Gerät suchen und SN prüfen	Aktivieren Sie die Bluetooth-Berechtigung des Smartphones, stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist und sich im Kopplungsmodus befindet, tippen Sie auf „Suchen“ und wählen Sie die passende Seriennummer aus.
6	WLAN-Konfiguration	Verbinden Sie das Smartphone mit dem WLAN des Kunden und geben Sie die WLAN-Daten ein, um die Netzwerkkonfiguration abzuschließen. Nach der Bindung kann das WLAN jederzeit in den Gerätedetails erneut konfiguriert werden.
7	Parametereinstellungen	Kehren Sie zu den Haushaltsdetails zurück, wählen Sie das betreffende Gerät aus und nehmen Sie in der Steuerungsansicht die erforderlichen Parametereinstellungen vor. Die Parameter des Wechselrichters können auch über das LCD-Display an der Vorderseite des Geräts eingestellt werden.
8	Störungsbehebung	Prüfen Sie die aktuellen Störungen und führen Sie die empfohlenen Maßnahmen zur Störungsbehebung durch.
9	Übergabe	Prüfen Sie, ob alle Daten auf der Haushaltsseite plausibel sind und das Gerät ordnungsgemäß arbeitet. Unterstützen Sie den Kunden anschließend bei Installation, Registrierung und Anmeldung in der Borochi Benutzer-App (App-Name: Borochi) sowie bei der Gerätebindung.

Kontoberechtigungen

Thema	Beschreibung	Wichtige Berechtigungen und Hinweise
Administratorkonto	Wird zentral von Borochi erstellt und zugewiesen.	Verfügt über sämtliche Systemberechtigungen. Mitarbeiterkonten können angelegt, geändert und deaktiviert sowie Passwörter zurückgesetzt werden.
Mitarbeiterkonto	Wird vom Administrator des Installationsbetriebs in der App angelegt.	Verfügt über eingeschränkte Berechtigungen. Abhängig von der zugewiesenen Rolle können tägliche Aufgaben für Haushalte, Geräte und Störungen bearbeitet werden.
Passwortwiederherstellung für Mitarbeiter	Wenden Sie sich an Ihren Administrator.	Der Administrator setzt das Passwort in der Mitarbeiterverwaltung zurück und teilt es dem Mitarbeiter auf sicherem Weg mit.
Austritt oder Aufgabenwechsel eines Mitarbeiters	Bearbeitung durch den Administrator.	Deaktivieren Sie das Konto zeitnah in der Mitarbeiterverwaltung, damit unberechtigte Personen keinen weiteren Zugriff auf das System haben.
Passwortwiederherstellung für Administratoren	Wenden Sie sich an den Borochi Kundendienst.	Der Borochi Kundendienst setzt das Passwort zurück und teilt es dem Administrator auf sicherem Weg mit.

Häufige Probleme

Problem	Mögliche Ursache	Empfohlene Maßnahme
Anmeldung fehlgeschlagen	Konto oder Passwort ist falsch oder die Vereinbarung wurde nicht bestätigt.	Prüfen Sie die Herkunft des Kontos. Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, wenden Sie sich zum Zurücksetzen an den Administrator oder den Borochi Kundendienst.

Haushalt nicht auffindbar	Zu wenige Suchzeichen oder ungeeignete Filtereinstellung.	Geben Sie mindestens zwei Zeichen ein und wechseln Sie zwischen den Filtern „Alle“, „Normal“ und „Störung“.
Haushalt kann nicht gelöscht werden	Dem Haushalt sind noch Geräte zugeordnet.	Entfernen Sie zuerst alle Geräte und löschen Sie anschließend den Haushalt.
Gerät wird über Bluetooth nicht gefunden	Problem mit Bluetooth-Berechtigung, Stromversorgung oder Kopplungsmodus des Geräts.	Aktivieren Sie die Bluetooth-Berechtigung und stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist und sich im Kopplungsmodus befindet.
SN unklar	Mehrere Geräte vor Ort oder unleserliches Typenschild.	Prüfen Sie vor der Bindung die SN auf dem Typenschild und bestätigen Sie erst, wenn die Angaben übereinstimmen.
WLAN-Konfiguration fehlgeschlagen	Falsches Passwort oder Netzwerk vor Ort nicht verfügbar.	Prüfen Sie die WLAN-Daten erneut und stellen Sie sicher, dass ein 2,4-GHz-Frequenzband verfügbar ist. Schließen Sie bei Bedarf zunächst die Bindung ab und ergänzen Sie die WLAN-Konfiguration später in den Gerätedetails.
Gerät offline / keine Daten	Netzwerkfehler, Gerät ausgeschaltet oder verzögerte Aktualisierung.	Prüfen Sie Stromversorgung und Netzwerk, warten Sie die Datenaktualisierung ab und öffnen Sie die Gerätedetails, um Störungen zu prüfen.
Wechselrichter arbeitet nicht ordnungsgemäß	Fehlerhafte Einstellung des Stromzählers, der Batterie oder anderer Parameter.	Öffnen Sie die Konfigurationsanleitung in der App oder wenden Sie sich an den technischen Support von Borocho.
Störung kann nicht eingegrenzt werden	Störungscode wurde aktualisiert.	Tippen Sie auf das Störungssymbol, um Beschreibung und Lösung anzuzeigen. Öffnen Sie anschließend die Gerätesteuerung und führen Sie die erforderlichen Maßnahmen durch.

Hinweise zu Vorgängen mit erhöhtem Risiko

Vorgang	Risiko und erforderliche Maßnahmen
Haushalt löschen	Das Löschen ist nur zulässig, wenn dem Haushalt keine Geräte zugeordnet sind. Prüfen Sie die Angaben vor dem Löschen erneut.
Gerät löschen	Beim Löschen müssen Sie zur Bestätigung erneut Ihr Anmeldepasswort eingeben. Anschließend wird das Gerät aus dem Haushalt entfernt.
Wechselrichtersteuerung	Systemeinstellungen, Stromzählereinstellungen und Batteriekonfiguration beeinflussen den Betriebsstatus und müssen mit besonderer Sorgfalt geändert werden.
Mitarbeiter deaktivieren	Deaktivieren Sie das Konto zeitnah, wenn ein Mitarbeiter das Unternehmen verlässt oder keinen Zugriff auf das System mehr benötigt.
Passwort zurücksetzen	Teilen Sie das neue Passwort dem Mitarbeiter auf sicherem Weg mit und empfehlen Sie, es nach der ersten Anmeldung zu ändern.

2 App-Download

Wählen Sie passend zum Betriebssystem Ihres Smartphones den entsprechenden QR-Code aus und installieren Sie die Borochoi Plus App. Stellen Sie vor der Installation sicher, dass eine Netzwerkverbindung verfügbar ist. Erteilen Sie der App bei der ersten Verwendung die erforderliche Bluetooth-Berechtigung, damit Geräte später gesucht, gebunden und per WLAN konfiguriert werden können.



Android-Download



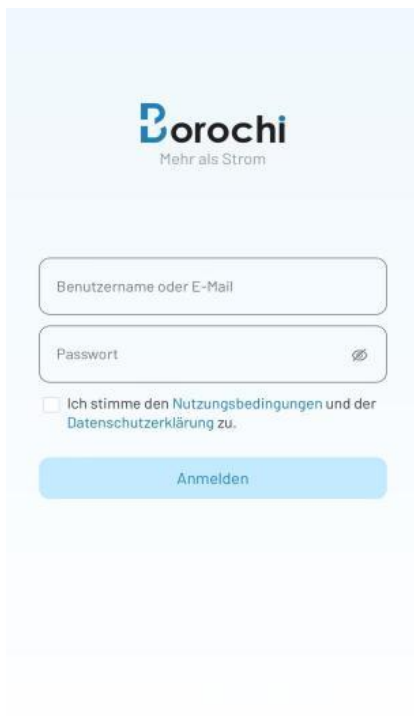
iOS-Download

Hinweis: Falls sich der QR-Code nicht öffnen lässt, wenden Sie sich an den technischen Support von Borochoi, um den aktuellen Download-Link zu erhalten. Alternativ können Sie im jeweiligen App Store direkt nach Borochoi Plus suchen.

3 Systemanmeldung und Kontosicherheit

3.1 Systemanmeldung

1. Öffnen Sie die App. Die Anmeldeseite wird angezeigt (Abb. 3.1-1 Anmeldeseite).
2. Geben Sie Benutzernamen und Passwort ein.
3. Bestätigen Sie die Vereinbarung und tippen Sie auf „Anmelden“, um die Hauptansicht der App zu öffnen (Abb. 3.1-2 Hauptansicht).



3.1-1 Anmeldeseite



3.1-2 Hauptansicht

3.2 Passwortprobleme

Mitarbeiterkonto

Wenn Sie das Passwort eines Mitarbeiterkontos vergessen haben, wenden Sie sich zum Zurücksetzen an den zuständigen Administrator.

Anleitung zum Ändern eines Mitarbeiterpassworts durch den Administrator: siehe 9.2 Mitarbeiterverwaltung.

Administratorkonto

Wenn Sie das Passwort eines Administratorkontos vergessen haben, wenden Sie sich zum Zurücksetzen an den Boro

4 Hauptansicht

4.1 Navigationsleiste

Am unteren Rand der App befindet sich eine Navigationsleiste zum Wechseln zwischen den zentralen Modulen (Abb. 4.1 Navigationsleiste).

Startseite: Übersicht zentraler Geschäftsdaten und Anzeige der Haushaltsliste.

Störungen: Zentrale Anzeige der Störungen und Warnmeldungen aller Geräte (Wechselrichter, Batterien, Wärmepumpen und Ladestationen).

Anleitungen: Installations- und Konfigurationsanleitungen für die verschiedenen Gerätetypen.

Konto: Verwaltung der persönlichen Kontodaten. Administratoren können hier zusätzlich Mitarbeiterkonten verwalten.

4.2 Kundenübersicht

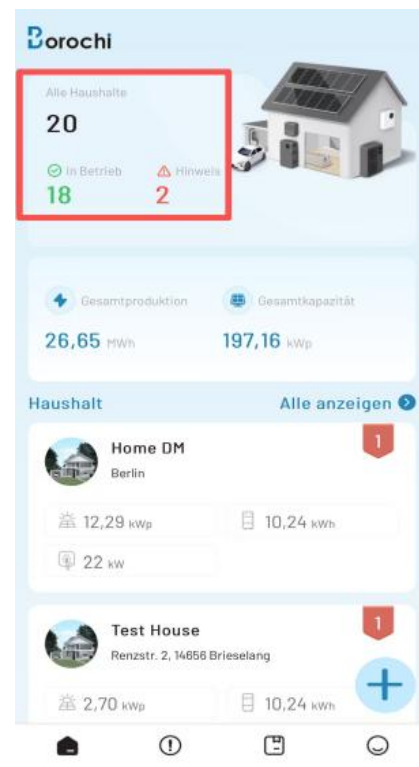
 Anzahl Haushalte: Gesamtzahl aller von Ihnen betreuten Haushalte. Tippen Sie auf die darunter angezeigte Zahl, um die Haushaltsliste mit allen Haushalten zu öffnen.

 Haushalte im Normalbetrieb: Gesamtzahl der Haushalte mit ordnungsgemäßem Betriebsstatus. Tippen Sie auf die darunter angezeigte Zahl, um die Haushaltsliste mit den ordnungsgemäß arbeitenden Geräten zu öffnen.

 Haushalte mit Störung: Gesamtzahl der Haushalte mit aktuell vorliegenden Störungen (besonders zu beachten). Tippen Sie auf die darunter angezeigte Zahl, um die Haushaltsliste mit den betroffenen Haushalten zu öffnen (Abb. 4.2 Kundenübersicht).



4.1 Navigationsleiste



4.2 Kundenübersicht

4.3 Übersicht der installierten PV-Leistung

Installierte Gesamtleistung: Intelligente Anzeige in kWp, MWp oder GWp.

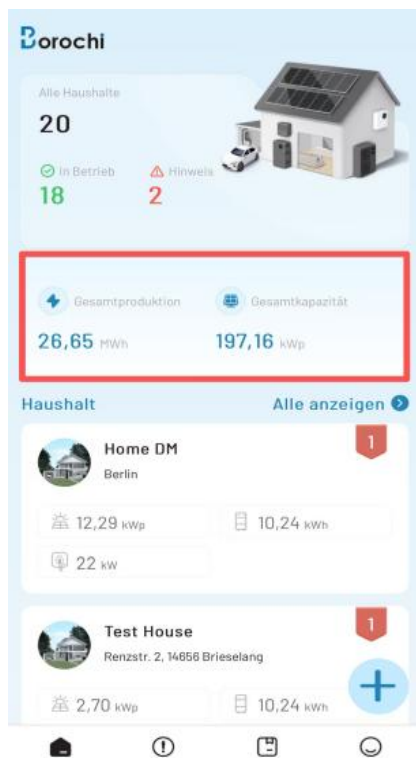
4.4 Haushalts-Kurzliste

In dieser Liste werden vorrangig Haushalte angezeigt, die Ihre Aufmerksamkeit erfordern. Sortierung: zuerst absteigend nach Anzahl der Störungen, anschließend absteigend nach Erstellungszeitpunkt. Es werden maximal fünf Einträge angezeigt (Abb. 4.4 Haushalts-Kurzliste). Angezeigt werden Haushaltsname, Anzahl der Störungen, Standort und gerätebezogene Informationen.

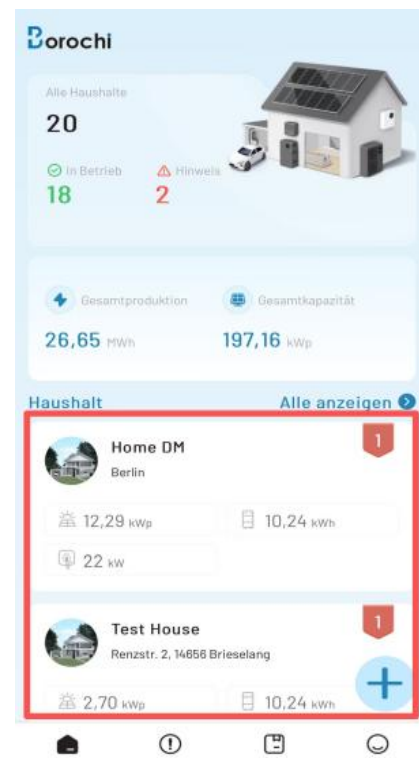
👉 Tippen Sie auf eine Haushaltskarte, um die Details des Haushalts zu öffnen.

👉 Tippen Sie auf „Alle anzeigen“, um die Seite „Haushaltsliste“ mit allen Haushalten zu öffnen.

👉 Tippen Sie auf „+“, um einen Haushalt hinzuzufügen (siehe 5.3 Haushalt hinzufügen).



4.3 Übersicht der installierten PV-Leistung



4.4 Haushalts-Kurzliste

5 Haushaltsverwaltung

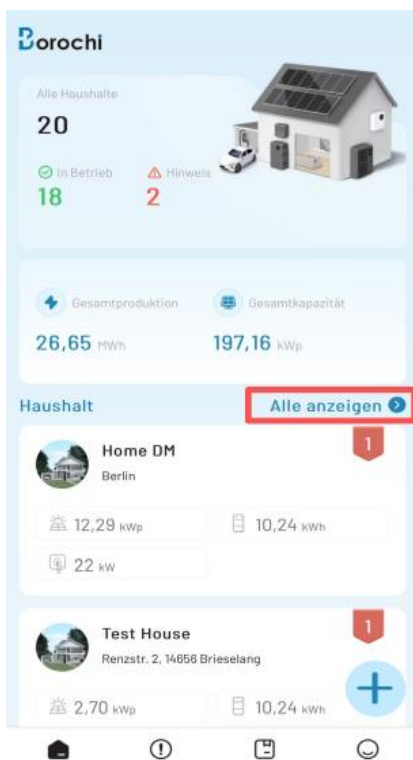
Auf dieser Seite verwalten Sie sämtliche Ihnen zugeordneten Haushalte.

☞ Tippen Sie auf „Alle anzeigen“ (Abb. 5-1 Alle anzeigen).

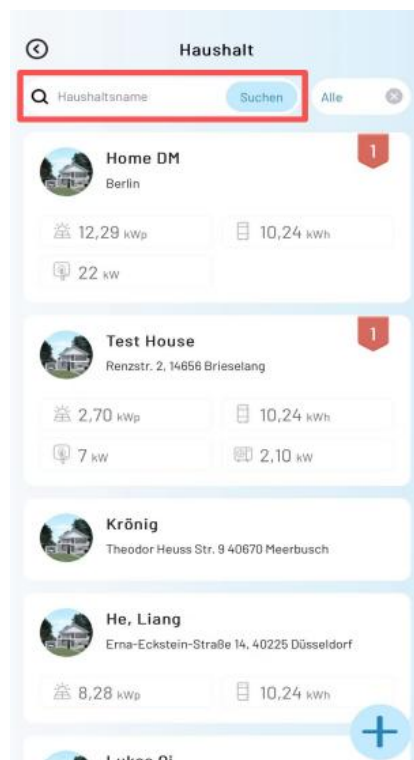
5.1 Suchen und filtern

☞ Geben Sie im Suchfeld mindestens zwei Zeichen ein und tippen Sie auf „Suchen“. Das System zeigt die passenden Haushaltsnamen an. Auch Teile eines Haushaltsnamens können eingegeben werden (Abb. 5.1-1 Suche).

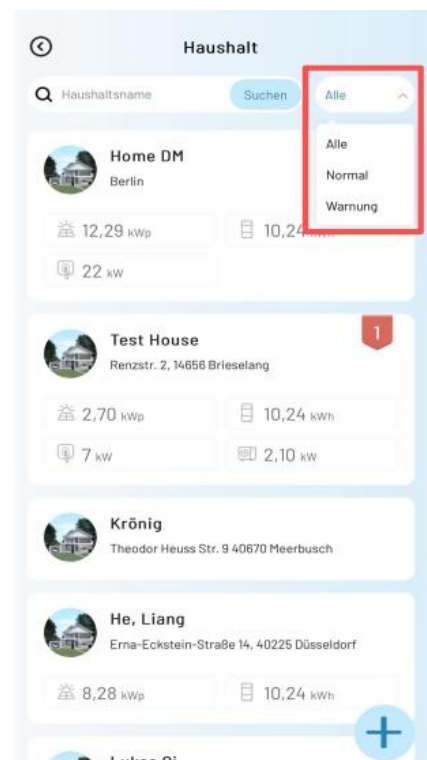
☞ Tippen Sie auf die Filterschaltfläche, um nur „Haushalte mit Störung“, „Haushalte im Normalbetrieb“ oder „Alle Haushalte“ anzuzeigen und den gesuchten Haushalt schneller zu finden (Abb. 5.1-2 Filter).



5-1 Alle anzeigen



5.1-1 Suche

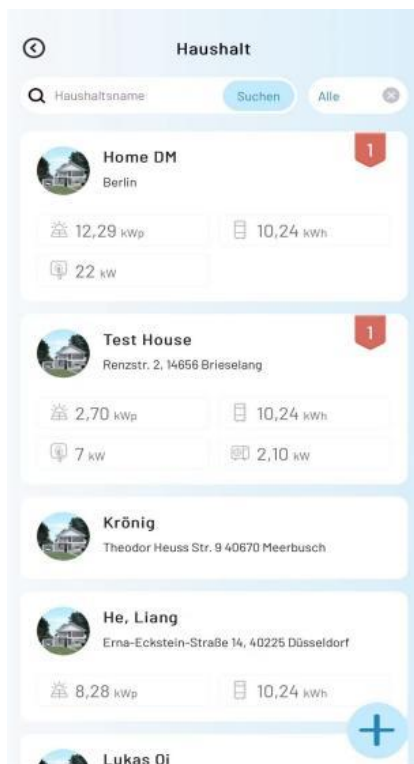


5.1-2 Filter

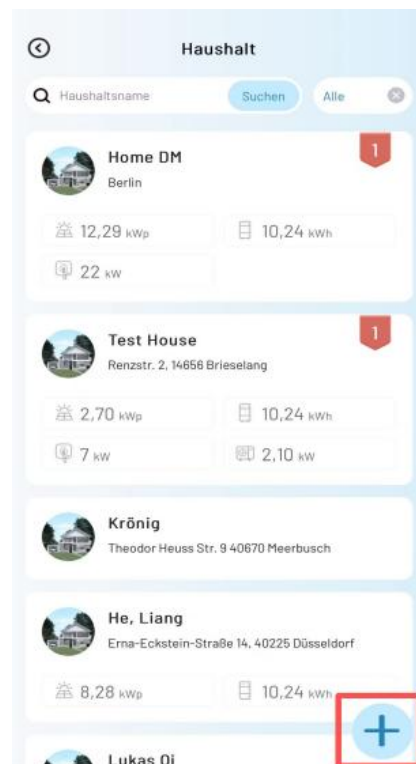
5.2 Haushaltsliste

Die Haushaltsliste wird zuerst absteigend nach Anzahl der Störungen und anschließend absteigend nach Erstellungszeitpunkt sortiert. Angezeigt werden Haushaltsname, Anzahl der Störungen, Standort und Geräteinformationen (Abb. 5.2-1 Haushaltsliste).

☞ Tippen Sie auf eine Haushaltskarte, um die Haushaltsdetails zu öffnen (siehe 5.4 Haushaltsdetails).



5.2-1 Haushaltsliste



5.3-1 Haushalt hinzufügen

5.3-2 Grunddaten des Haushalts

5.3 Haushalt hinzufügen

Empfehlung

Prüfen Sie vor dem Anlegen eines Haushalts Kundennamen, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Land, Postleitzahl und vollständige Anschrift. Speichern Sie den Haushalt, bevor Sie Geräte hinzufügen, damit Geräte nicht versehentlich dem falschen Haushalt zugeordnet werden.

☞ Tippen Sie auf „+“, um einen Haushalt hinzuzufügen (Abb. 5.3-1 Haushalt hinzufügen).

☞ Geben Sie die Grunddaten des Haushalts ein (Hinzufügen/Bearbeiten) (Abb. 5.3-2 Grunddaten des Haushalts).

Haushaltsbild: Legen Sie ein individuelles Bild für den Haushalt fest. Sie können direkt ein Foto aufnehmen oder ein Bild aus der Galerie hochladen. Die Dateigröße darf 5 MB nicht überschreiten.

Haushaltsname: Geben Sie einen Namen ein, anhand dessen Sie den Haushalt eindeutig erkennen können.

Telefonnummer: Es können nur Ziffern eingegeben werden; mindestens sechs Stellen sind erforderlich.

E-Mail-Adresse: Geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.

Land: Wählen Sie in der Dropdown-Liste das Land aus, in dem sich der Haushalt befindet.

Postleitzahl: Geben Sie die lokale Postleitzahl ein. Kombinationen aus Ziffern und Buchstaben werden unterstützt.

Vollständige Anschrift: Geben Sie die genaue Straßenanschrift des Haushalts ein.

Nach dem Speichern ist der Haushalt angelegt. Anschließend können Sie Geräte hinzufügen (siehe 6.1 Ablauf der Gerätebindung).

5.4 Haushaltsdetails

Sie können die Haushaltsdetails auf zwei Arten öffnen:



Tippen Sie auf der Startseite in der „Haushalts-Kurzliste“ auf eine beliebige Haushaltskarte.



Tippen Sie in der Liste „Haushaltsverwaltung“ auf eine beliebige Haushaltskarte.

5.4.1 Grunddaten des Haushalts

Angezeigt werden Haushaltsname, Haushaltsbild, Kontaktdaten und vollständige Anschrift (Abb. 5.4.1 Grunddaten des Haushalts).

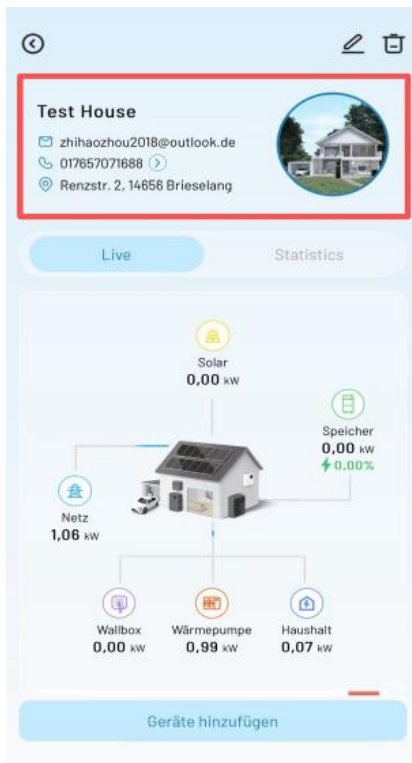
5.4.2 Bearbeiten und löschen



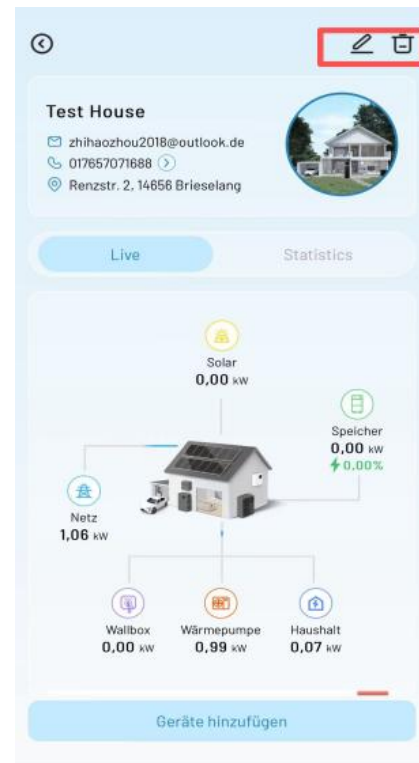
Tippen Sie auf die Schaltfläche „Bearbeiten“, um sämtliche Grunddaten des Haushalts zu ändern. Die Eingaberegeln finden Sie unter 5.3 Haushalt hinzufügen.



Tippen Sie auf die Schaltfläche „Löschen“, um den Haushalt zu löschen. Zur Vermeidung von Fehlbedienungen fordert das System eine erneute Bestätigung an (Abb. 5.4.2 Bearbeiten und löschen). Hinweis: Ein Haushalt kann nur gelöscht werden, wenn ihm keine Geräte zugeordnet sind.



5.4.1 Grunddaten des Haushalts



5.4.2 Bearbeiten und löschen

5.4.3 Datenübersicht

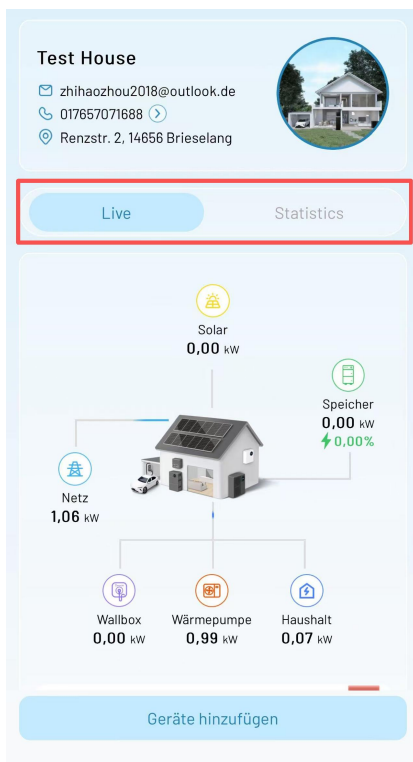
Damit Installateure Betriebsstatus und Energieverbrauch der betreuten Haushaltsgeräte umfassend und übersichtlich prüfen können, ist der Datenbereich in „Echtzeitüberwachung“ und „Statistikansicht“ unterteilt. Über die Umschaltfläche im oberen Bereich können Sie die gewünschte Ansicht auswählen (Abb. 5.4.3-1 Wechsel der Haushaltsdatenansicht).👉

Echtzeitüberwachung

In der Ansicht „Echtzeitüberwachung“ sehen Sie den aktuellen Betriebsstatus der wichtigsten Komponenten im Energiesystem des Haushalts, darunter PV-Anlage, Batteriespeicher, Stromnetz, Ladestation, Wärmepumpe und weitere Verbraucher. Die Daten werden alle fünf Minuten automatisch aktualisiert, sodass Sie die Energieflüsse des Haushalts laufend überwachen können (Abb. 5.4.3-2 Echtzeitüberwachung).

Geräteliste

In der Ansicht „Echtzeitüberwachung“ sehen Sie sämtliche Geräte des Haushalts. Angezeigt werden Gerätenamen, Geräte-SN, Gerätetyp, Anzahl der Störungen und Online-/Offline-Status (Abb. 5.4.3-3 Geräteliste).



5.4.3-1 Wechsel der Haushaltsdatenansicht



5.4.3-2 Echtzeitüberwachung



5.4.3-3 Geräteliste

Gerät hinzufügen

☞ Tippen Sie auf „Gerät hinzufügen“, um dem Haushalt ein neues Gerät hinzuzufügen (Abb. 5.4.3-4 Gerät hinzufügen; Details siehe 6.1 Gerätebindung).

Gerätedetails

☞ Tippen Sie auf ein Gerät, um die zugehörigen Details zu öffnen (Abb. 5.4.3-5 Gerätedetails öffnen; Details siehe 6.2 Gerätedetails und Steuerung).



5.4.3-4 Gerät hinzufügen



5.4.3-5 Gerätedetails öffnen

Statistikansicht

In der „Statistikansicht“ können Sie Energieerzeugung und Energieverbrauch des Haushalts nach Tag, Monat oder Jahr anzeigen. ✎ Über die Schaltflächen „Tag“, „Monat“ und „Jahr“ wechseln Sie den Zeitraum.

Tagesstatistik: Ein Liniendiagramm zeigt den detaillierten Leistungsverlauf innerhalb eines Tages (Abb. 5.4.3-6 Tagesstatistik). Standardmäßig werden der Verbrauch des Haushalts und die PV-Erzeugungsleistung des aktuellen Tages angezeigt. Folgende Werte können gefiltert werden: PV-Erzeugungsleistung, Batterieladeleistung, Batterieentladeleistung, Netzbezugsleistung, Netzeinspeiseleistung, Verbrauchsleistung des Haushalts und Batterie-SOC (%). ✎ Mit den Schaltflächen im unteren Bereich können Sie Kurven ein- oder ausblenden. Auf der X-Achse wird die Zeit mit einer Skalierung von vier Stunden angezeigt. Die linke Y-Achse zeigt die Leistung (kW), die rechte Y-Achse den Batterie-SOC (%). ✎ Tippen Sie auf einen Datenpunkt, um den genauen Wert zum jeweiligen Zeitpunkt anzuzeigen.

Monatsstatistik: Ein Balkendiagramm zeigt Energieverbrauch und Erzeugung für die einzelnen Tage eines Monats. Standardmäßig werden der Verbrauch des Haushalts und die PV-Erzeugung des aktuellen Monats angezeigt (Abb. 5.4.3-7 Monatsstatistik). Folgende Werte können gefiltert werden: PV-Erzeugung, Batterieladung, Batterieentladung, Netzbezug, Netzeinspeisung und Verbrauch des Haushalts. ✎ Mit den Schaltflächen im unteren Bereich können Sie die Werte ein- oder ausblenden. Die X-Achse zeigt das Datum, die Y-Achse die Energiemenge (kWh). ✎ Tippen Sie auf einen Balken, um den genauen Wert für den jeweiligen Tag anzuzeigen.

Jahresstatistik: Die Werte für das gesamte Jahr werden nach Monaten zusammengefasst. Die übersichtliche Gegenüberstellung im Balkendiagramm zeigt die Erzeugungstrends der PV-Anlage und die langfristige Entwicklung des Netzaustauschs. Standardmäßig werden der Verbrauch des Haushalts und die PV-Erzeugung des aktuellen Jahres angezeigt (Abb. 5.4.3-8 Jahresstatistik). Folgende Werte können gefiltert werden: PV-Erzeugung, Batterieladung, Batterieentladung, Netzbezug, Netzeinspeisung und Verbrauch des Haushalts. ✎ Mit den Schaltflächen im unteren Bereich können Sie die Werte ein- oder ausblenden. Die X-Achse zeigt die Monate, die Y-Achse die Energiemenge (kWh). ✎ Tippen Sie auf einen Balken, um den genauen Wert für den jeweiligen Monat anzuzeigen.



5.4.3-6 Tagesstatistik



5.4.3-7 Monatsstatistik



5.4.3-8 Jahresstatistik

6 Gerätebindung und Konfiguration

Empfehlung

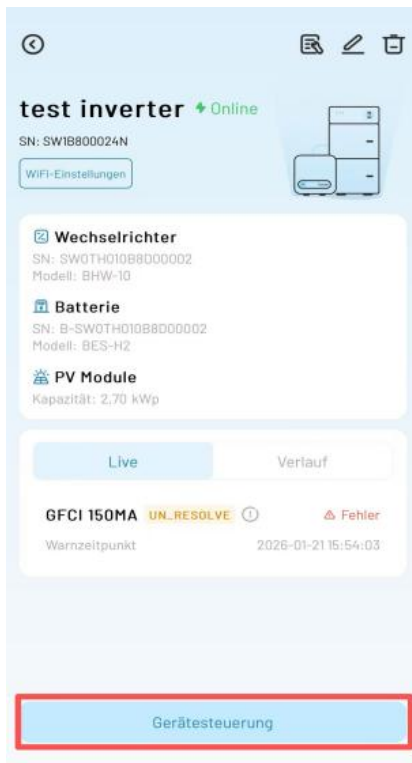
Prüfen Sie vor der Gerätebindung: Ist der richtige Haushalt ausgewählt? Stimmen Gerätetyp und Modell? Entspricht die Geräte-SN der Angabe auf dem Typenschild? Ist die Bluetooth-Berechtigung des Smartphones aktiviert?

6.1 Ablauf der Gerätebindung

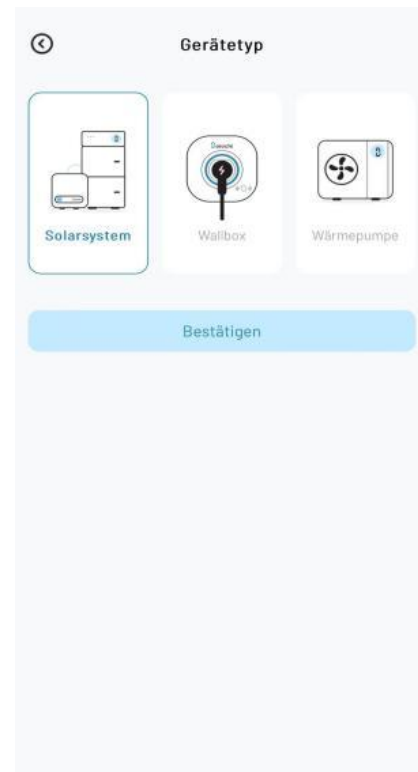
Wenn Sie in den Haushaltsdetails ein neues Gerät hinzufügen, wählen Sie zuerst den Gerätetyp aus: Wechselrichter, Wärmepumpe oder Ladestation. Das Vorgehen ist bei allen drei Gerätetypen nahezu identisch: „Gerät auswählen -> Bluetooth-Suche -> WLAN-Bindung (optional) “.

6.1.1 Allgemeiner Ablauf der Gerätebindung

✎ Tippen Sie in den Haushaltsdetails auf „Gerät hinzufügen “ (Abb. 6.1.1-1 Gerät hinzufügen).



6.1.1-1 Gerät hinzufügen



6.1.1-2 Gerätetyp auswählen

Der allgemeine Ablauf der Gerätebindung umfasst vier Schritte:

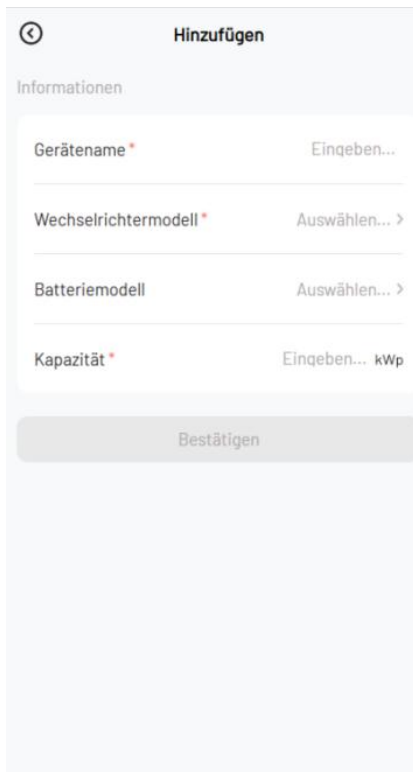
Schritt 1: Gerät auswählen und vorkonfigurieren

☞ Wählen Sie zunächst „Wechselrichter“, „Wärmepumpe“ oder „Ladestation“ als Gerätetyp aus (Abb. 6.1.1-2 Gerätetyp auswählen). Je nach Gerätetyp sind unterschiedliche Angaben erforderlich (Abb. 6.1.1-3/4/5 Vorkonfiguration):

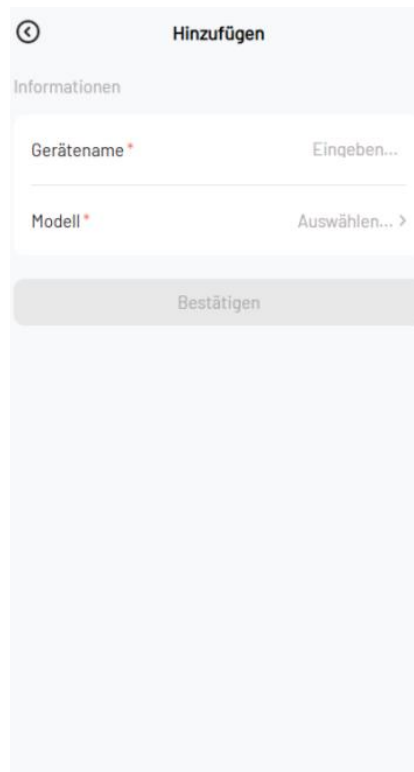
Wechselrichter: Geben Sie den Gerätenamen ein, wählen Sie Wechselrichtermodell und Batteriespeichermodell aus und tragen Sie die installierte PV-Leistung ein.

Wärmepumpe: Geben Sie den Gerätenamen ein und wählen Sie das passende Wärmepumpenmodell aus.

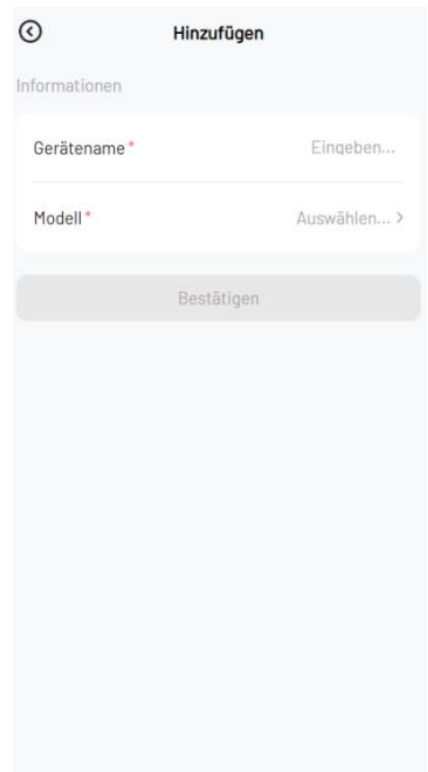
Ladestation: Geben Sie den Gerätenamen ein und wählen Sie das Ladestationsmodell aus.



6.1.1-3 Vorkonfiguration
(Wechselrichter)



6.1.1-4 Vorkonfiguration (Wärmepumpe)



6.1.1-5 Vorkonfiguration (Ladestation)

Schritt 2: Gerät über Bluetooth suchen

☞ Tippen Sie auf „Bluetooth-Suche“ (Abb. 6.1.1-6 Bluetooth-Suche). Das System sucht nach verfügbaren Geräten in der Nähe. Stellen Sie sicher, dass:

1. Sie der App die Bluetooth-Berechtigung für Ihr Smartphone erteilt haben.
2. das hinzuzufügende Gerät eingeschaltet ist und sich im Kopplungsmodus befindet.

Schritt 3: Zielgerät auswählen

Das System zeigt die über Bluetooth gefundenen Geräte mit ihren Seriennummern an (Abb. 6.1.1-7 Geräte-SN auswählen).

☞ Wählen Sie das zu bindende Gerät aus der Liste aus. Prüfen Sie die Angaben und tippen Sie anschließend auf „Bestätigen“.

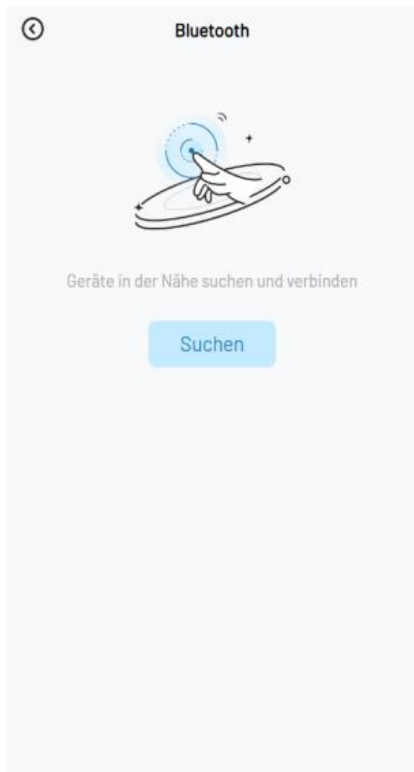
Schritt 4: WLAN konfigurieren und Bindung abschließen

Das System zeigt die Schaltflächen „WLAN-Konfiguration“ und „Fertig“ an (Abb. 6.1.1-8 WLAN-Konfiguration und Abschluss).

☞ WLAN-Konfiguration (optional): Geben Sie WLAN-Name und Passwort des Haushalts ein (Abb. 6.1.1-9 WLAN-Daten eingeben). Ist das Smartphone bereits mit diesem Netzwerk

verbunden, wird der WLAN-Name automatisch eingetragen. Tippen Sie auf „Bestätigen“, um die WLAN-Konfiguration durchzuführen. Anschließend wird die Geräteliste geöffnet.

☞ Tippen Sie auf „Fertig“, um direkt zur Geräteliste zu wechseln. Die WLAN-Konfiguration kann bei Bedarf später in den Gerätedetails durchgeführt werden.



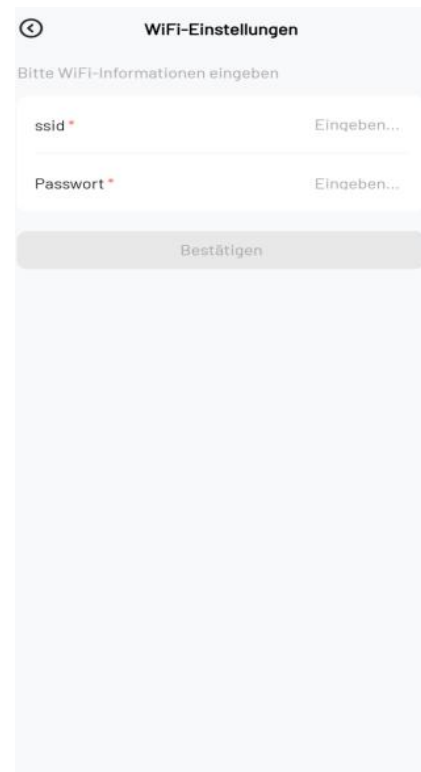
6.1.1-6 Bluetooth-Suche



6.1.1-7 Geräte-SN auswählen



6.1.1-8 WLAN-Konfiguration und Abschluss



6.1.1-9 WLAN-Daten eingeben

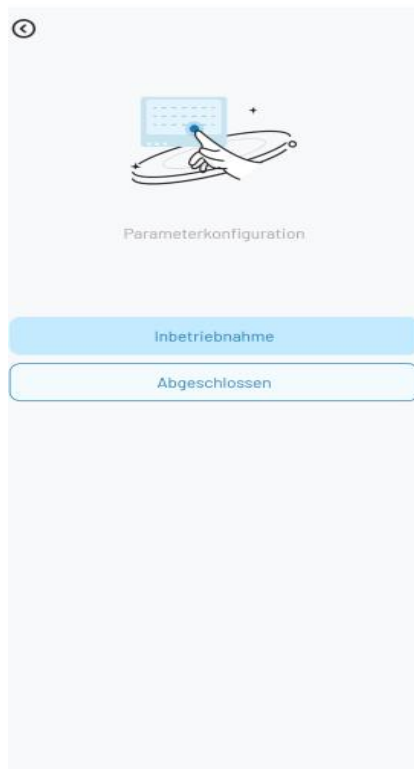
6.1.2 Ablauf der Wechselrichter-Inbetriebnahme

Nach Abschluss der WLAN-Konfiguration des Wechselrichters öffnet die App die Inbetriebnahmeseite (Abb. 6.1.2-1 Inbetriebnahmeseite).

☞ Tippen Sie optional auf „Inbetriebnahme“, um die detaillierten Konfigurationsschritte für den Wechselrichter anzuzeigen. Diese unterstützen Sie bei der schnellen und korrekten Einrichtung des Wechselrichters (Abb. 6.1.2-2 Inbetriebnahmeanleitung).

☞ Wenn Sie mit den Wechselrichtereinstellungen vertraut sind, können Sie direkt auf „Fertig“ tippen. Nach Bestätigung der eingeblendeten Meldung ist das Hinzufügen des Geräts abgeschlossen. Weitere Einstellungen können später am Display des Wechselrichters vorgenommen werden.

Hinweis: Die gerätespezifischen „Installationsanleitungen“ und „Konfigurationsanleitungen“ können jederzeit auf der Seite „Anleitungen“ in der App geöffnet werden (siehe 8 Wechselrichter-Anleitungen).



6.1.2-1 Inbetriebnahmeseite



6.1.2-2 Inbetriebnahmeanleitung

6.2 Gerätedetails und Steuerung

☞ Tippen Sie in den Haushaltsdetails in der „Geräteliste“ auf das Gerät, das Sie anzeigen oder bedienen möchten. Die Detailseiten der verschiedenen Gerätetypen sind ähnlich aufgebaut, enthalten jedoch je nach Gerätetyp spezifische Informationen und Steuerungsoptionen.

6.2.1 Allgemeine Informationen

Übersicht der Geräteinformationen

Gerätename, Gerätetyp, Geräte-SN, Online-/Offline-Status, Gerätemodell und weitere zentrale Angaben.

WLAN-Einstellungen

☞ Um das WLAN-Netzwerk des Geräts zu ändern, tippen Sie auf „WLAN-Einstellungen“. Der Ablauf entspricht dem Hinzufügen eines Geräts: Bluetooth-Suche → Gerät auswählen → WLAN-Daten eingeben → Bindung bestätigen (Abb. 6.2.1-1 Grunddaten). Siehe auch 6.1.1 Allgemeiner Ablauf der Gerätebindung.

Störungsliste

Aktuelle Störungen: Auflistung der noch nicht behobenen Störungen mit Störungscode, Störungsart und Zeitpunkt des Auftretens (Abb. 6.2.1-2 Störungsliste).

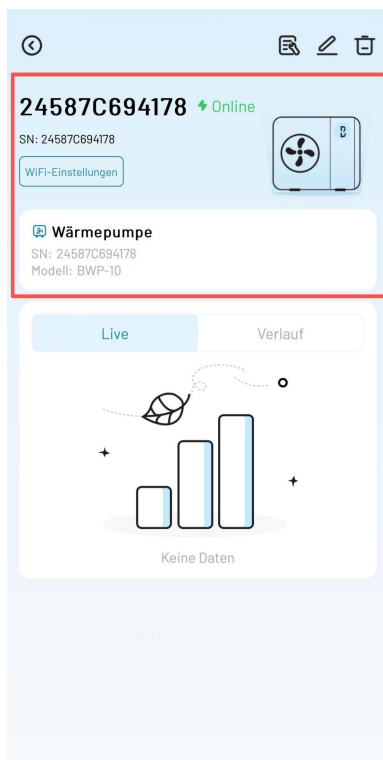
Störungshistorie: Aufzeichnung bereits behobener Störungen mit Störungscode, Störungsart, Zeitpunkt des Auftretens und Zeitpunkt der Behebung zur späteren Nachverfolgung und Analyse.

Weitere Vorgänge

 Installationsprotokoll: Anzeige des Installationszeitpunkts und des Installateurkontos, über das die Gerätebindung durchgeführt wurde (Abb. 6.2.1-3 Bedienschnittflächen).

 Bearbeiten: Ändern Sie Grunddaten wie den Gerätenamen. Es gelten dieselben Eingaberegeln wie beim Hinzufügen eines Geräts (Abb. 6.2.1-3 Bedienschnittflächen). Siehe auch 6.1.1 Allgemeiner Ablauf der Gerätebindung.

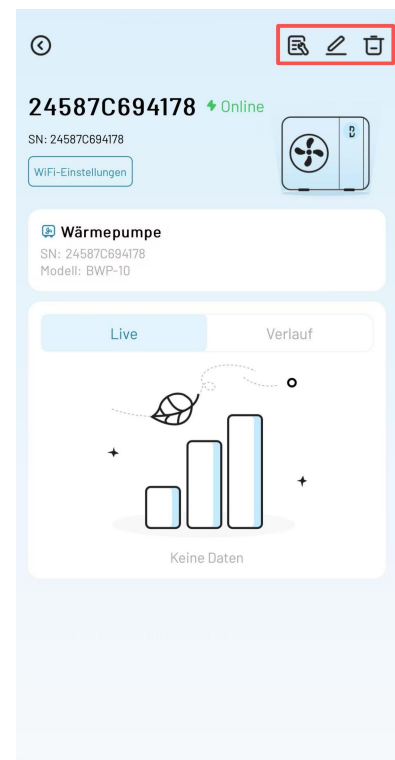
 Löschen: Nach dem Tippen auf „Löschen“ fordert das System zur Vermeidung von Fehlbedienungen erneut die Eingabe des Anmeldepassworts an. Nach erfolgreicher Prüfung wird das Gerät aus dem Haushalt entfernt (Abb. 6.2.1-3 Bedienschnittflächen).



6.2.1-1 Grunddaten



6.2.1-2 Störungsliste



6.2.1-3 Bedienschnittflächen

6.2.2 Wechselrichterspezifische Informationen und Vorgänge

Batterieinformationen

In den Geräteinformationen des Wechselrichters werden zusätzlich „Batteriespeichermodell “ und „Batteriespeicher-SN “ angezeigt (Abb. 6.2.2-1 Batterieinformationen).

Gerätesteuerung

Achtung

Systemeinstellungen, Stromzählereinstellungen und Batteriekonfiguration des Wechselrichters sind erweiterte Funktionen. Prüfen Sie vor Änderungen die Parameter und Netzanschlussanforderungen, um einen ordnungsgemäßen Systembetrieb sicherzustellen. Wenden Sie sich bei Bedarf an den technischen Support.

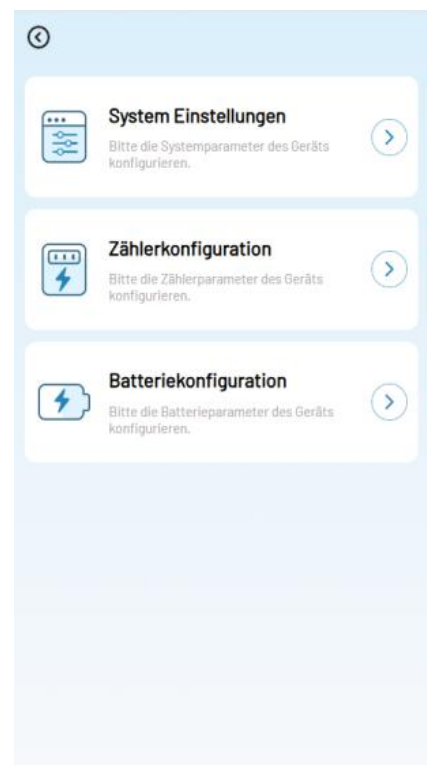
Tippen Sie im unteren Bereich der Seite auf „Gerätesteuerung “, um die erweiterte Steuerungsansicht des Wechselrichters zu öffnen. Dort können Sie Systemeinstellungen, Stromzählereinstellungen und Batteriekonfiguration ändern (Abb. 6.2.2-2 Schaltfläche Gerätesteuerung; Abb. 6.2.2-3 Gerätesteuerung).



6.2.2-1 Batterieinformationen



6.2.2-2 Schaltfläche Gerätesteuerung



6.2.2-3 Gerätesteuerung

Die einzelnen Einstellungen sind in Abb. 6.2.2-4 Systemeinstellungen, Abb. 6.2.2-5 Stromzählereinstellungen und Abb. 6.2.2-6 Batteriekonfiguration dargestellt. Details:

Systemeinstellungen

Ein/Aus: Steuerung des Systembetriebs.

PV-Verbindungsmodus: Auswahl der Verschaltung der PV-Module. Standard: „Unabhängig“.

Betriebsmodus: Einstellung des Wechselrichter-Betriebsmodus. Standard: „Eigenverbrauch“.

Netzanschlussstandard: Auswahl des geltenden Netzanschlussstandards über die Dropdown-Liste. Standard in Deutschland: „VDE 4105“.

Stromzählereinstellungen

Stromzählermodell: Auswahl des angeschlossenen Stromzählermodells. BoroChi Wechselrichter werden mit dem Smart Meter CHINT-DTSU666 geliefert.

Einspeiseschalter: Festlegung, ob eine Einspeisung in das Stromnetz zulässig ist.

Bei Auswahl von „Ein“ muss die „Einspeiseleistungsbegrenzung“ angegeben werden. Dieses Pflichtfeld beträgt in der Regel 60 % der installierten PV-Leistung.

Bei Auswahl von „Aus“ wird das Feld „Einspeiseleistungsbegrenzung“ ausgeblendet und kann nicht bearbeitet werden.

Stromzählerfaktor: Einstellung des Multiplikationsfaktors entsprechend den tatsächlichen Parametern des Stromzählers. Standardwert: 1.

Batteriekonfiguration

Batteriemodell: Auswahl des angeschlossenen Batteriemodells. Für BoroChi Wechselrichter ist das Batteriemodell BOR-5120-Hx vorgesehen.

Maximale SOC-Grenze: Einstellung des maximalen SOC-Grenzwerts für das Laden der Batterie.

Minimale SOC-Grenze im Netzbetrieb: Einstellung des minimalen SOC-Grenzwerts für die Batterieentladung im Netzbetrieb.

Minimale SOC-Grenze im Inselbetrieb: Einstellung des minimalen SOC-Grenzwerts für die Batterieentladung im Inselbetrieb.

Systemeinstellungen

Einschalten* ☒

PV-Anschlussmodus* Unabhängig >

Betriebsmodus* Eigenverbrauch >

Netzanschlussregel* NB/T 32004-2018 >

Bestätigen

6.2.2-4 Systemeinstellungen

Zählerkonfiguration

Zählermodell* CHINT-DTSU666 >

Einspeise-Limit* ☒

Einspeiseleistungsbegrenzung* 1620 W

CT-Verhältnis* 1 >

Bestätigen

6.2.2-5 Stromzählereinstellungen

Batteriekonfiguration

Batteriemodell* BOR-5120-Hx >

Max. SoC-Begrenzung(%)* 90 %

Min. SoC im Netzbetrieb(%)* 15 %

Min. SoC im Inselbetrieb(%)* 15 %

Bestätigen

6.2.2-6 Batteriekonfiguration

7 Störungsliste

Empfehlung

Prüfen Sie täglich zuerst die noch nicht behobenen Störungen. Lesen Sie Beschreibung und Lösungsvorschlag, bevor Sie die Gerätedetails öffnen, um Betriebsstatus und Verlaufsdaten zu prüfen.

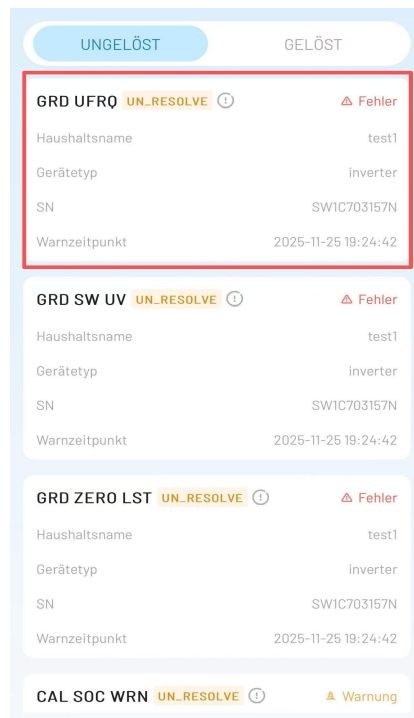
Tippen Sie in der unteren Navigationsleiste auf „Störungen“, um die zentrale Störungsverwaltung zu öffnen. Die Störungsliste umfasst zwei Hauptkategorien:

1. Liste nicht behobener Störungen: Aktuell zu bearbeitende Störungen.
2. Liste behobener Störungen: Historie der bereits bearbeiteten Störungen.

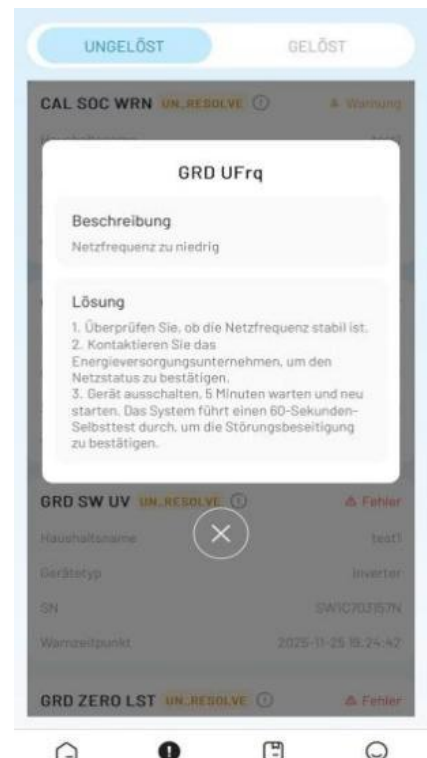
Die Liste ist standardmäßig absteigend nach dem Zeitpunkt des Auftretens sortiert, sodass die neuesten Störungen zuerst angezeigt werden (Abb. 7-1 Störungsliste).



7-1 Störungsliste



7.1-1 Störungsinformationen



7.1-2 Kurzbeschreibung der Störung

7.1 Störungsinformationen und Vorgänge

Störungsinformationen

Jeder Eintrag in der Störungsliste enthält folgende Informationen (Abb. 7.1-1 Störungsinformationen):

Störungscode: Eindeutige Kennung der Störung.

Störungskategorie: Art der Störung.

Haushaltsname: Name des Haushalts, in dem die Störung aufgetreten ist.

Gerätetyp: Zum Beispiel Wechselrichter, Wärmepumpe oder Ladestation.

Geräte-SN: Seriennummer des betroffenen Geräts.

Zeitpunkt des Auftretens: Zeitpunkt, zu dem die Störung erstmals vom System erfasst wurde.

Häufige Vorgänge

 Tippen Sie auf einen Eintrag in der Störungsliste. Das System öffnet direkt die Detailseite des betroffenen Geräts, damit Sie Gerätestatus und Störungshistorie prüfen und erforderliche Steuerungsvorgänge durchführen können (siehe 6.2 Gerätedetails und Steuerung).

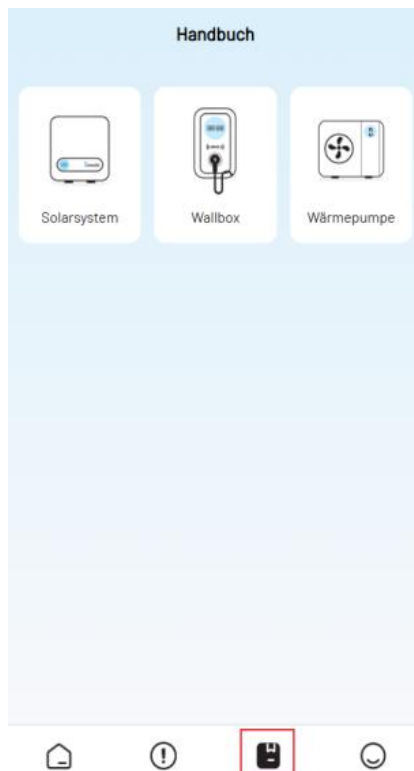
 Tippen Sie auf das Störungssymbol. Das System öffnet ein Hinweisfenster (Abb. 7.1-2 Kurzbeschreibung der Störung) mit folgenden Informationen:

Störungsbeschreibung: Konkrete Auswirkung und mögliche Ursache der aktuellen Störung.

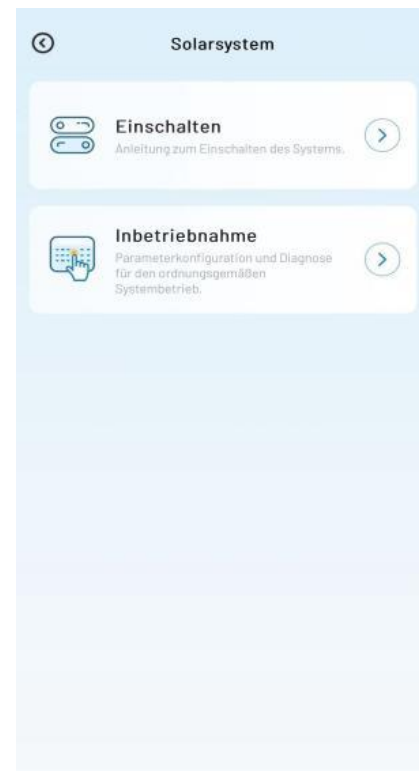
Lösung: Empfohlene Schritte zur Behebung und Eingrenzung.

8 Anleitungen

☞ Tippen Sie in der unteren Navigationsleiste auf „Anleitungen“, um das Online-Handbuch zu öffnen. Dort können Sie abhängig vom Gerätetyp die entsprechenden Unterlagen und Bedienhinweise auswählen und anzeigen (Abb. 8-1 Anleitungen).



8-1 Anleitungen



8.1-1 Wechselrichter-Anleitungen

8.1 Wechselrichter-Anleitungen

☞ Nach Auswahl von „Wechselrichter“ stehen zwei ausführliche Anleitungen zur Verfügung (Abb. 8.1-1 Wechselrichter-Anleitungen):

Einschaltanleitung

Diese bebilderte Anleitung unterstützt Sie beim ordnungsgemäßen Einschalten des Wechselrichters (Abb. 8.1-2 Einschaltanleitung).

Inbetriebnahmeanleitung

Diese bebilderte Anleitung unterstützt Sie bei der ordnungsgemäßen Inbetriebnahme des Wechselrichters (Abb. 8.1-3 Inbetriebnahmeanleitung).

Die Inbetriebnahmeanleitung umfasst acht detaillierte Schritte. Sie können flexibel zwischen ihnen wechseln:

- ☞ Nach links oder rechts Wischen: Zum vorherigen oder nächsten Schritt wechseln.
- ☞ Schritt auswählen: Tippen Sie im unteren Bereich auf den Schieberegler, um direkt zu einem bestimmten Schritt zu wechseln.



8.1-2 Einschaltanleitung



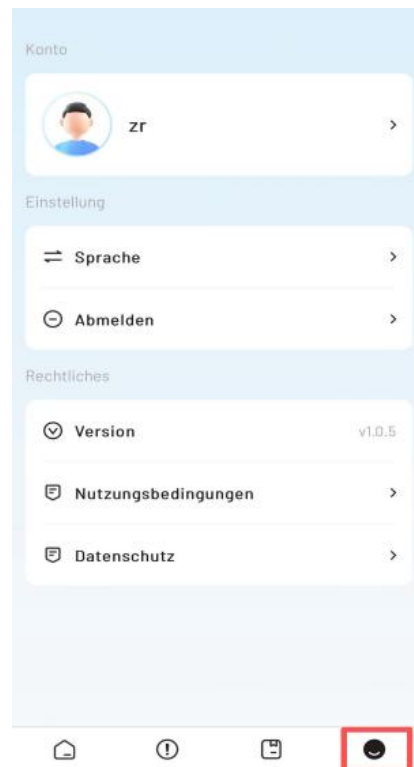
8.1-3 Inbetriebnahmeanleitung

8.2 Empfehlungen zur Verwendung

Lesen Sie vor Installation oder Konfiguration eines Geräts die entsprechenden Anleitungen vollständig durch, um sich mit dem gesamten Ablauf vertraut zu machen. Während der Arbeit können Sie das Handbuch jederzeit öffnen und die einzelnen Schritte abgleichen. Weichen Anleitung, Gerätemodell oder Systemversion voneinander ab, gilt die tatsächliche Geräteoberfläche. Wenden Sie sich bei Fragen an den technischen Support.

9 Kontoverwaltung

☞ Tippen Sie in der unteren Navigationsleiste auf „Konto “ (Abb. 9-1 Konto), um die Kontoverwaltung zu öffnen. Hier verwalten Sie Ihre persönlichen Kontodaten. Als Administrator können Sie zusätzlich die Konten der Teammitglieder verwalten.



9-1 Konto

9.1 Allgemeine Funktionen (alle Mitarbeiter)

Kontoverwaltung

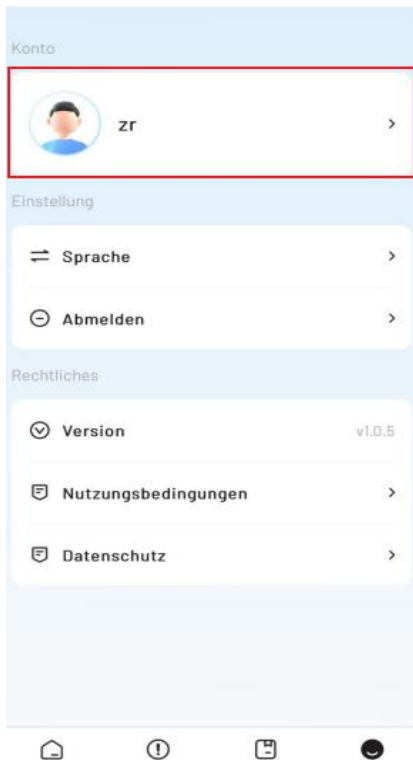
Profilbild ändern

☞ Tippen Sie im oberen Bereich auf die Kontoeinstellungen (Abb. 9.1-1 Persönliche Einstellungen) und anschließend auf „ Profilbild bearbeiten “ (Abb. 9.1-2 Profilbild bearbeiten). Wählen Sie ein geeignetes Bild aus und bestätigen Sie die Auswahl (Abb. 9.1-3 Profilbild hochladen).

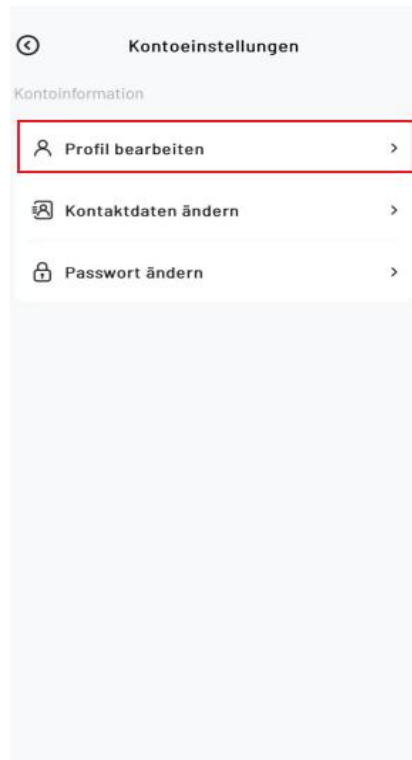
Sie können direkt ein Foto aufnehmen oder ein Bild aus der Galerie hochladen. Die Dateigröße darf 5 MB nicht überschreiten.

Kontaktdaten ändern

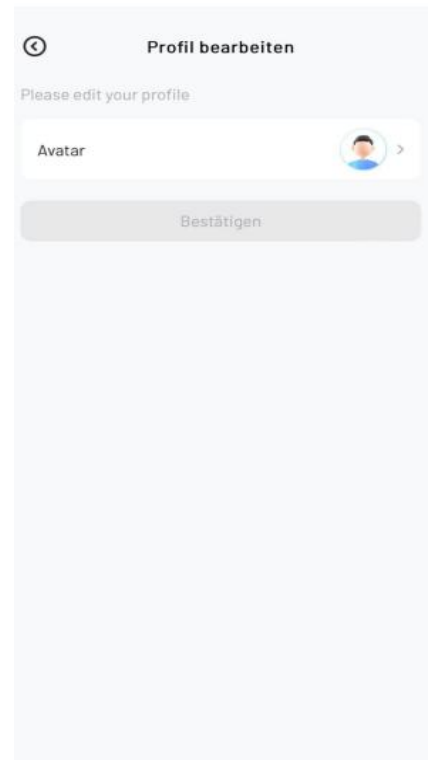
☞ Tippen Sie im oberen Bereich auf die Kontoeinstellungen (Abb. 9.1-1 Persönliche Einstellungen) und anschließend auf „Kontaktdaten ändern“ (Abb. 9.1-4 Kontaktdaten ändern). Bestätigen Sie die Änderung, um die neuen Angaben zu speichern (Abb. 9.1-5 Kontaktdaten bestätigen).



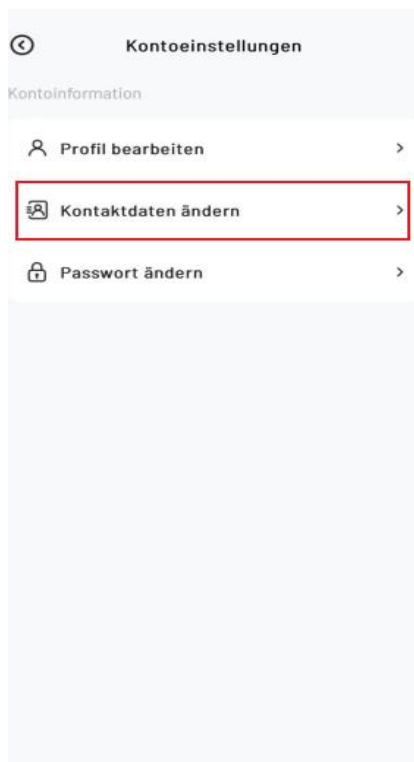
9.1-1 Persönliche Einstellungen



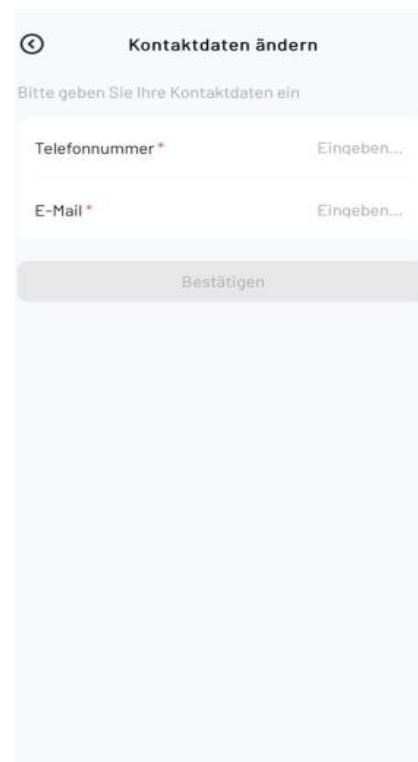
9.1-2 Profilbild bearbeiten



9.1-3 Profilbild hochladen



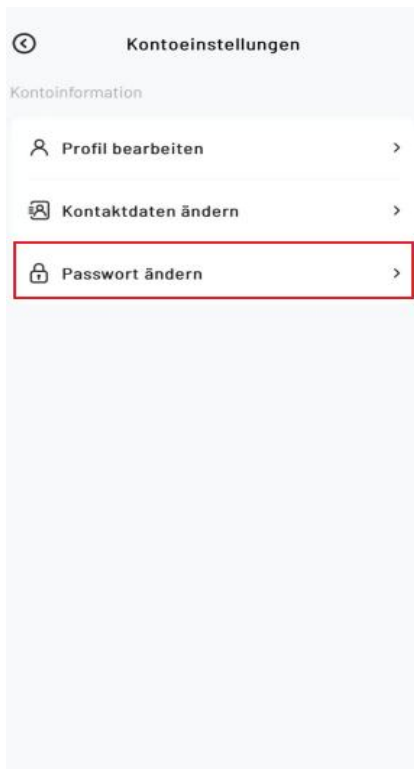
9.1-4 Kontaktdaten ändern



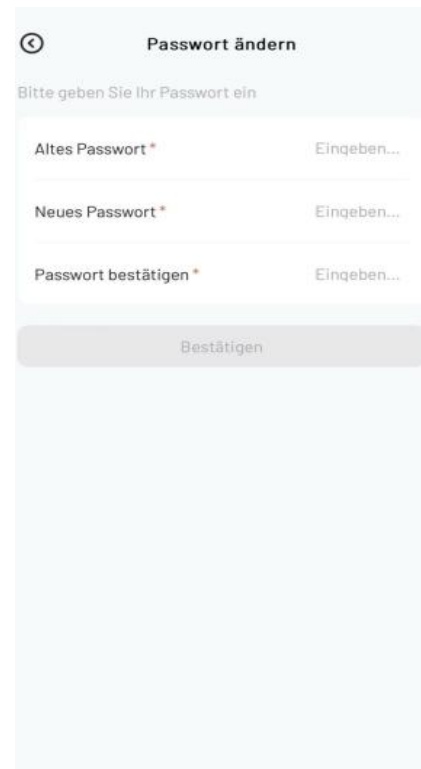
9.1-5 Kontaktdaten bestätigen

Passwort ändern

👉 Tippen Sie im oberen Bereich auf die Kontoeinstellungen (Abb. 9.1-1 Kontoeinstellungen) und anschließend auf „Passwort ändern “ (Abb. 9.1-6 Passwort ändern). Geben Sie auf der Seite zum Ändern des Passworts (Abb. 9.1-7 Seite Passwort ändern) das aktuelle Anmeldepasswort und das neue Passwort ein. Bestätigen Sie das neue Passwort durch erneute Eingabe. Tippen Sie auf „Bestätigen “. Das System zeigt die Meldung „Passwort erfolgreich geändert “ an.



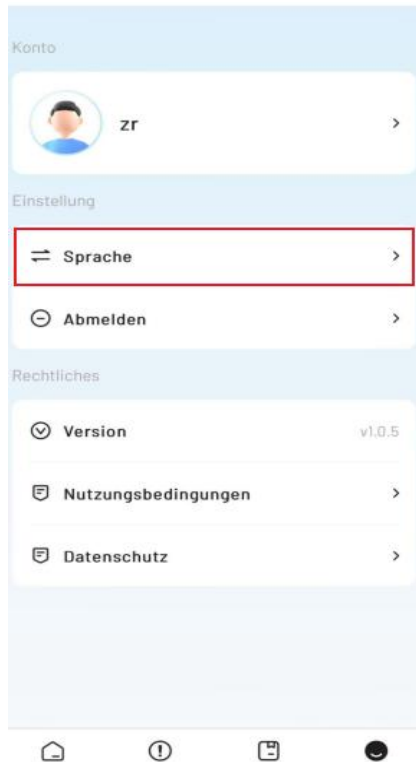
9.1-6 Passwort ändern



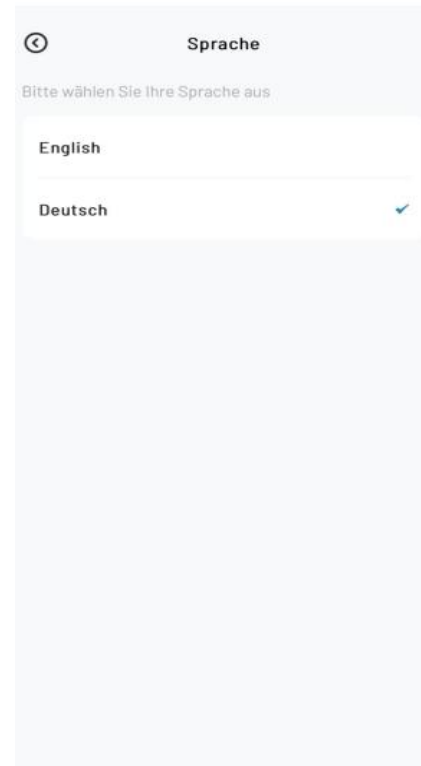
9.1-7 Seite Passwort ändern

Sprache wechseln

☞ Tippen Sie in der Kontoverwaltung auf „Sprache“, um zwischen Englisch und Deutsch zu wechseln (Abb. 9.1-8 Sprache; Abb. 9.1-9 Sprachauswahl).



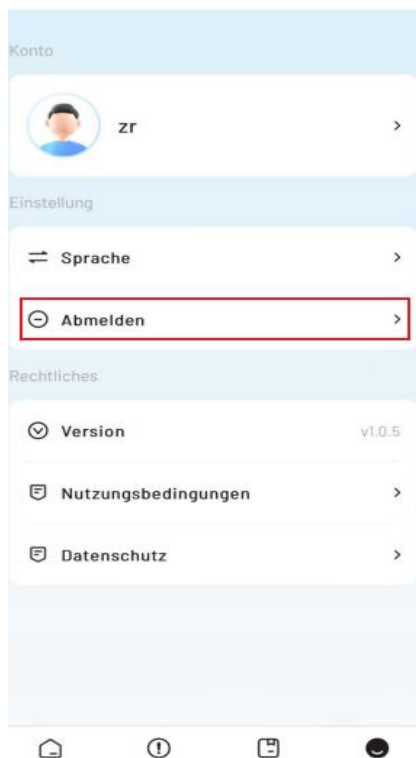
9.1-8 Sprache



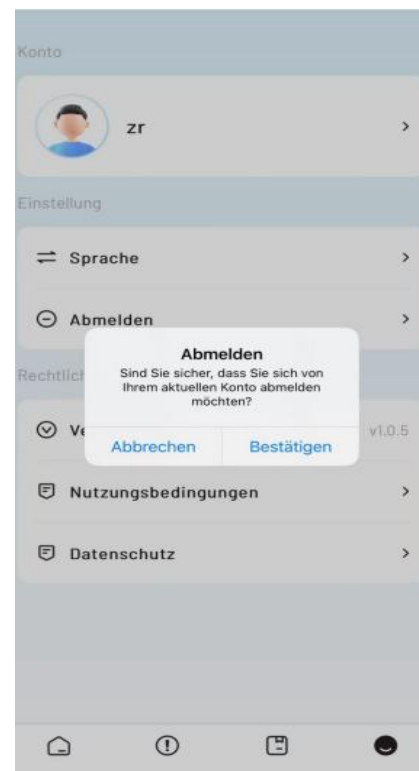
9.1-9 Sprachauswahl

Abmelden

☞ Tippen Sie auf „Abmelden“ (Abb. 9.1-10 Abmelden). Das System zeigt eine Bestätigung an. Bestätigen Sie erneut, um das aktuelle Konto sicher abzumelden (Abb. 9.1-11 Abmeldung bestätigen).



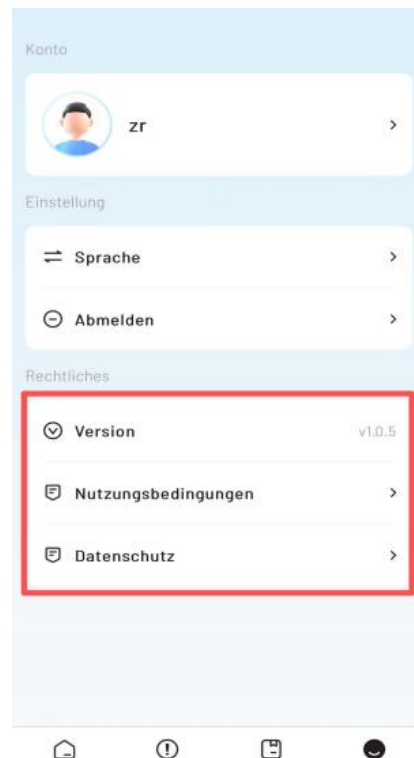
9.1-10 Abmelden



9.1-11 Abmeldung bestätigen

Versionsnummer und Vereinbarungen

Hier können Sie die App-Version und die zugehörigen Dokumente wie „Nutzungsbedingungen“ und „Datenschutzvereinbarung“ anzeigen. Tippen Sie auf ein Dokument, um die vollständigen Inhalte zu lesen (Abb. 9.1-12 Versionsnummer und Vereinbarungen).👉



9.1-12 Versionsnummer und Vereinbarungen

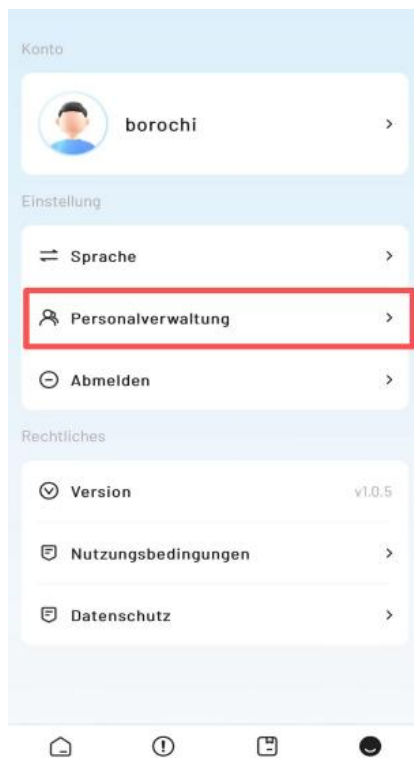
9.2 Mitarbeiterverwaltung (nur für Administratoren)

Achtung

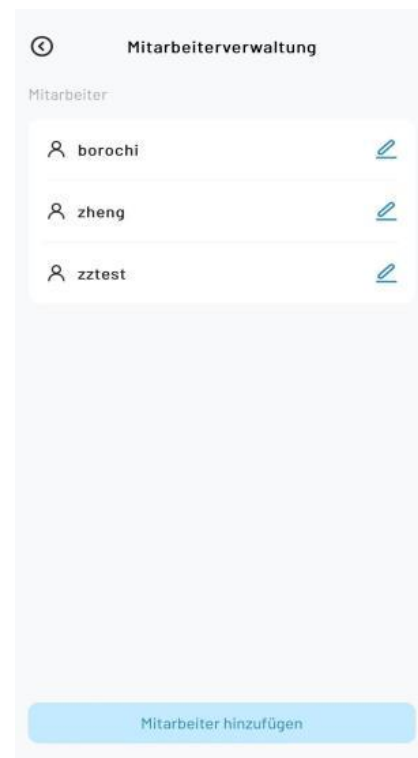
Mitarbeiterkonten dürfen nur für aktive Mitarbeiter angelegt werden, die Zugriff auf das System benötigen. Deaktivieren Sie Konten unverzüglich, wenn Mitarbeiter das Unternehmen verlassen oder andere Aufgaben übernehmen. Teilen Sie zurückgesetzte Passwörter auf sicherem Weg mit.

Dieses Modul ist das zentrale Verwaltungswerkzeug für Administratoren von Installationsbetrieben und dient zur Verwaltung der Konten von Teammitgliedern.

👉 Tippen Sie auf „Mitarbeiterverwaltung“, um die Verwaltungsansicht zu öffnen (Abb. 9.2-1 Mitarbeiterverwaltung).



9.2-1 Mitarbeiterverwaltung



9.2-2 Mitarbeiterliste

Mitarbeiterliste

Anzeige aller bereits angelegten Mitarbeiterkonten (Abb. 9.2-2 Mitarbeiterliste).

Mitarbeiter hinzufügen

☞ Tippen Sie auf „Mitarbeiter hinzufügen“, geben Sie die Mitarbeiterdaten ein und legen Sie ein App-Anmeldekonto für den neuen Mitarbeiter an (Abb. 9.2-3 Mitarbeiter hinzufügen).

Profilbild des Mitarbeiters: Laden Sie ein individuelles Profilbild für den Mitarbeiter hoch.

Mitarbeiterkonto (Pflichtfeld): Legen Sie einen eindeutigen Benutzernamen für die Anmeldung am System fest.

Passwort (Pflichtfeld): Legen Sie ein initiales Passwort für den Mitarbeiter fest. Verwenden Sie aus Sicherheitsgründen ein starkes Passwort und weisen Sie den Mitarbeiter darauf hin, es nach der ersten Anmeldung unverzüglich zu ändern.

Telefonnummer (Pflichtfeld): Es können nur Ziffern eingegeben werden; mindestens sechs Stellen sind erforderlich.

E-Mail-Adresse (Pflichtfeld): Geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.

Hinweis: Mitarbeiterkonten müssen eindeutig sein. Ist ein Benutzername bereits vorhanden, zeigt das System die Meldung „Dieser Benutzername ist bereits vergeben. Bitte wählen Sie einen anderen.“ an.

9.2-3 Mitarbeiter hinzufügen

9.2-4 Mitarbeiterdaten ändern

Mitarbeiterdaten ändern

✎ Tippen Sie auf die Schaltfläche rechts neben einem Eintrag in der Mitarbeiterliste, um ein bestehendes Konto zu verwalten, beispielsweise um das Passwort zurückzusetzen oder das Konto zu aktivieren bzw. zu deaktivieren (Abb. 9.2-4 Mitarbeiterdaten ändern).

Profilbild des Mitarbeiters: Ändern Sie das Profilbild des Mitarbeiters.

Mitarbeiterstatus: Verlässt ein Mitarbeiter das Unternehmen oder benötigt er vorübergehend keinen Zugriff auf das System, deaktivieren Sie sein Konto. Nach dem Speichern ist die Anmeldung in der App nicht mehr möglich. Wenn der Mitarbeiter später erneut Zugriff benötigt, können Sie das Konto wieder aktivieren. Die zugehörigen Kontodaten bleiben erhalten.

Passwort zurücksetzen: Geben Sie ein neues Passwort ein, um das Mitarbeiterpasswort zurückzusetzen. Teilen Sie dem Mitarbeiter das neue Passwort anschließend auf sicherem Weg mit.

Telefonnummer: Es können nur Ziffern eingegeben werden; mindestens sechs Stellen sind erforderlich.

E-Mail-Adresse: Geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.

Änderungen speichern: Tippen Sie nach jeder Änderung im unteren Bereich auf „Speichern“, damit die Änderung wirksam wird. Das System zeigt die Meldung „Mitarbeiterdaten erfolgreich aktualisiert“ an.

10 Zusammenfassung

Abschließend fassen wir den empfohlenen Arbeitsablauf und die wichtigsten Bedienhinweise für die BoroChi Plus App zusammen. Diese Empfehlungen helfen Ihnen, effiziente und standardisierte Arbeitsabläufe für die tägliche Verwaltung und Wartung von Kundenhaushalten und Geräten zu etablieren.

10.1 Empfohlener Arbeitsablauf

Um strukturiert zu arbeiten und zeitnah auf Probleme zu reagieren, wird folgender täglicher Ablauf empfohlen:

1. Prüfen Sie nach der täglichen Anmeldung zuerst die Startseite: Achten Sie besonders auf die Zusammenfassung der „Geräte mit Störung “ und die „Haushaltsliste “, um Haushalte und Geräte mit dringendem Handlungsbedarf schnell zu erkennen.
2. Bearbeiten Sie offene Probleme: Öffnen Sie die Details über die Startseite oder die Störungsliste und beheben Sie zuerst noch nicht erledigte Störungen, damit die Kundensysteme ordnungsgemäß arbeiten.
3. Verwalten Sie Haushalte: Nutzen Sie die Seite „Haushalte “, um sämtliche Haushalte systematisch zu verwalten, Informationen zu pflegen, Geräte anzuzeigen oder neue Geräte hinzuzufügen.
4. Prüfen Sie die Zuordnung neuer Geräte: Stellen Sie beim Hinzufügen eines Geräts sicher, dass der richtige Haushalt ausgewählt ist, damit keine fehlerhafte Bindung erfolgt.

10.2 Wichtige Verwaltungsregeln

Beachten Sie zum Schutz der Konten und zur Sicherstellung eines stabilen Systembetriebs die folgenden Anforderungen:

Berechtigungsverwaltung

Administratoren müssen ihre Kontozugangsdaten sicher aufbewahren und dürfen sie nicht weitergeben.

Legen Sie Konten nur für aktive Mitarbeiter an, die Zugriff auf das System benötigen.

Deaktivieren Sie Konten in der „Mitarbeiterverwaltung “ unverzüglich, wenn Mitarbeiter das Unternehmen verlassen oder andere Aufgaben übernehmen.

Datenqualität

Geben Sie beim Hinzufügen von Haushalten oder Geräten alle Angaben sorgfältig und korrekt ein, insbesondere Geräte-Seriennummer (SN) und Modell. Korrekte Informationen sind die Grundlage für spätere Fernwartung, Störungsdiagnose und Datenrückverfolgung.

Systemsicherheit

Ändern Sie Ihr persönliches Passwort regelmäßig.

10.3 Kontakt

Wir hoffen, dass Ihnen dieses Handbuch die zuverlässige und effiziente Nutzung der BoroChi Plus Installateur-App erleichtert. Wenn Sie bei der Verwendung Fragen oder Probleme haben, wenden Sie sich jederzeit an unseren technischen Support.

Anhang: Abschließende Prüfung vor der Übergabe

Prüfung	Prüfpunkt für die Übergabe
☐	Der Kundenhaushalt wurde angelegt und die Daten sind korrekt.
☐	Alle Gerätemodelle und Seriennummern wurden geprüft.
☐	Alle Geräte wurden dem richtigen Haushalt zugeordnet.
☐	Für alle erforderlichen Geräte wurde die WLAN-Konfiguration abgeschlossen.
☐	Die Echtzeitüberwachung kann ordnungsgemäß angezeigt werden.
☐	Die Geräte arbeiten ordnungsgemäß und es liegen keine Störungen vor.
☐	Der Kunde oder das Installationsteam kennt die verfügbaren Supportmöglichkeiten.
☐	Der Kunde hat in der BoroChi Benutzer-App (App-Name: BoroChi) erfolgreich einen Haushalt angelegt und die Gerätebindung abgeschlossen.

Führen Sie die Kundenübergabe oder interne Dokumentation erst durch, nachdem alle Punkte geprüft wurden.



E-Mail-Adresse: service@borochi.de



Website: www.borochi.de



Anschrift: Rotherstraße 19, 10245 Berlin, Germany